

**مدارک عمومی :**

| مشتري                    | ضامن ۱                   | ضامن ۲                   | علاوه بر مدارک ارائه شده در جدول فوق کلیه متقاضیان و ضامنین موظف به ارائه مدارک ذیل به شرکت لیزینگ شهر می باشند :  |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- تکمیل و امضاء کلیه فرمهای درخواست استفاده از تسهیلات شرکت لیزینگ شهر توسط متقاضی (کلیه فرمها قابل دریافت از سایت شرکت به آدرس <a href="http://www.leasingshahr.ir">www.leasingshahr.ir</a> می باشد) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- تصویر تمام صفحات شناسنامه (برابر اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۳- تصویر کارت ملی - پشت و رو (برابر اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۴- تصویر برگ اول دفترچه بیمه برای متقاضیان حقوق بگیر (برابر اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)   |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۵- کپی سند ملکی یا اجاره نامه سال جاری به همراه فیش برق یا تلفن  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۶- گواهی امضاء صادر شده از دفاتر رسمی  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۷- تکمیل فرم بررسی وضعیت اعتبار سنجی متقاضی و ضامنین به شماره ۳۲۱۰۰۳۰۰۴ توسط متقاضی یا ضامنی که ارائه دهند چک محسوب میشود (در ضمن پربنت حساب ۶ ماهه اخیر با مهر بانک نیز ضمیمه آن گردد).               |

متقاضی جهت استفاده از تسهیلات، باید یکی از مشاغل گروه ذیل را انتخاب نماید :

| مشتري                    | ضامن ۱                   | ضامن ۲                   | مدارک مورد نیاز   | گروه   | مدارک مربوط به حرفه و شغل |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|--|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- اصل گواهی کسر از حقوق<br>(این عبارت باید در آخر نامه قید گردد: تسویه حساب با ایشان منوط به تسویه با لیزینگ شهر میباشد)   | <input type="checkbox"/> کارمندان رسمی دولت    |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- آخرین فیش حقوقی  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۳- حکم کارگزینی   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۴- مدارک عمومی (بالای صفحه)   | <input type="checkbox"/> کارمند شرکت های خصوصی |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- اصل گواهی اشتغال به کار با ذکر سمت و حقوق دریافتی  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- آخرین فیش حقوقی  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۳- در صورت امکان حکم کارگزینی   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۴- مدارک عمومی (بالای صفحه)   | <input type="checkbox"/> کاسب                  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- تصویر جواز کسب با تاریخ معتبر (برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- تبصره: تاریخ جواز کسب حداقل بایستی برای ۳ سال بعد اعتبار داشته باشد، در ضمن نامه تاییدیه از اتحادیه به همراه جواز کسب اجباری است. تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه محل کار |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- مدارک عمومی (بالای صفحه)   | <input type="checkbox"/> بازنشسته              |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- اصل نامه گواهی سازمان بازنشستگی از سازمان مربوطه   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- ارائه حکم کارگزینی   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۳- آخرین فیش حقوقی  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۴- مدارک عمومی (بالای صفحه)   | <input type="checkbox"/> پزشک                  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- تصویر پروانه مطب و کارت نظام پزشکی (برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه محل کار<br>(هر دو مورد برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | مدارک عمومی (بالای صفحه)  | <input type="checkbox"/> وکیل                  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- تصویر پروانه معتبر وکالت   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه محل کار<br>(هر دو مورد برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)  |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | مدارک عمومی (بالای صفحه)  | <input type="checkbox"/> اعضای نظام مهندسی     |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۱- تصویر پروانه مهندسی با تاریخ معتبر   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ۲- تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه محل کار (هر دو مورد برابر با اصل شده توسط دفاتر اسناد رسمی)   |  |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | مدارک عمومی (بالای صفحه)  | <input type="checkbox"/> فاقد مدارک شغلی       |                           |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | مدارک عمومی (بالای صفحه) ۲ ضامن الزامیست  |  |                           |

کارشناس فروش : مدارک تکمیل می باشد  نمی باشد

توضیحات :

نام کارشناس

|  |  |
|--|--|
| متقاضی حقیقی                                 | <p>مدیریت محترم شرکت لیزینگ شهر</p> <p>احتراما اینجانب با مشخصات ذیل درخواست استفاده از تسهیلات لیزینگ را دارم :</p> <p>نام: [ ] نام خانوادگی: [ ] تلفن همراه: [ ]</p> <p>کد ملی [ ] نام پدر [ ] شماره شناسنامه [ ]</p> <p>وضعیت تاهل مجرد <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> محل تولد [ ] محل صدور [ ]</p> <p>تاریخ تولد [ ] تاریخ صدور شناسنامه [ ]</p> <p>کد پستی محل سکونت [ ] منطقه شهرداری [ ]</p> <p>نشانی محل سکونت [ ]</p> <p>تلفن ثابت [ ] کد شهر [ ] تلفن محل کار [ ]</p> <p>کد شهر محل کار [ ] شغل [ ] در آمد ماهیانه [ ]</p> <p>نشانی محل کار [ ]</p> <p>مشخصات حساب جاری متقاضی نام بانک [ ] شهر محل بانک [ ]</p> <p>نام شعبه [ ] کد شعبه [ ] شماره حساب جاری [ ]</p> |
| اطلاعات تسهیلات                              | <p>متقاضی دریافت تسهیلات لیزینگ اقساطی به مبلغ [ ] جهت خرید [ ]</p> <p>به رنگ ۱-اولویت اول [ ] ۲-اولویت دوم [ ] با در نظر گرفتن مدت دوره [ ] ماهه میباشم .</p>   |
| نحوه آشنایی با شرکت                          | <p>نحوه آشنایی با شرکت</p> <p>آگهی روزنامه و جراید <input type="checkbox"/> اینترنت و ایمیل <input type="checkbox"/> اطلاع رسانی سازمان محل خدمت <input type="checkbox"/></p> <p>از طریق پیامک <input type="checkbox"/> از طریق دوستان و آشنایان <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/> .....</p>  |
| توضیحات                                      | <p>هزینه دفترخانه (ترهین و فک رهن ) و شماره گذاری به عهده مشتری می باشد .</p> <p>مدت زمان تحویل خودرو یک ماه کاری بعد از واریز وجه می باشد</p> <p>در صورت انصراف از خرید کالا مبلغ پیش پرداخت واریزی وی پس از کسر ۶۰۰.۰۰۰ ریال و در مدت زمان دو هفته کاری قابل پرداخت خواهد بود .</p>  |
| تعهد   | <p>بدینوسیله اقرار می نمایم که کلیه توضیحات مربوط به تکمیل پرونده و جمع آوری مدارک و نحوه محاسبات و شرایط عقد فروش اقساطی به اینجانب اطلاع داده شده است و اینجانب با آگاهی کامل و اختیار تام نسبت به دریافت تسهیلات جهت خرید محصولات شرکت لیزینگ شهر اقدام و هرگونه تغییرات در اطلاعات فوق را در اسرع وقت به آن شرکت اعلام نمایم و تحت هر شرایطی متعهد به باز پرداخت اقساط تعیین شده خواهم بود .</p>   |
| <p>امضاء و اثر انگشت متقاضی</p> <p>تاریخ</p> |  |





فرم وضعیت اعتباری حساب جاری متقاضی / ضامن یا ضامنین

صفحه ۴ از ۸

شعبه محترم  بانک

احتراما نظر به اینکه اینجانب  دارنده حساب جاری به شماره

متقاضی دریافت تسهیلات مالی از شرکت لیزینگ شهر می باشم خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به تعیین وضعیت اعتباری حساب جاری اینجانب به شرح ذیل اقدام لازم مبذول و نتیجه را به شرکت لیزینگ شهر اعلام فرمایید .

متقاضی  ضامن ۱  ضامن ۲

مشخصات کلی دارنده حساب جاری:

۱- نام کامل: خانم / آقای  شرکت

۲- شماره شناسنامه:  شماره ثبت شرکت

۳- صادره:  تاریخ تاسیس

۴- نشانی محل سکونت / شرکت:

۵- تلفن ثابت محل سکونت / شرکت:  کد شهر:

محل نمونه امضاء:

این قسمت توسط بانک تکمیل می گردد :

سابقه پرداخت تعهدات :

چک برگشتی  دارد  ندارد

سفته و اخواستی  دارد  ندارد

نمونه امضاء دارنده حساب جاری مورد تایید :  میباشد  نمی باشد

حساب جاری :  فعال  غیر فعال

نتیجه : وضعیت اعتباری نامبرده فوق ، بطور خلاصه به شرح ذیل اعلام می گردد :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....


آدرس و شماره تلفن بانک

نام و نام خانوادگی :

سمت :

مهر و امضاء شعبه :

تاریخ:

|  |   |
|--|---|
| تعهد نامه صدور بیمه نامه شخص ثالث و بدنه خودرو   |  |
| صفحه ۵ از ۸  |   |
| اینجانب [ ] فرزند [ ] متولد [ ] به شماره شناسنامه [ ]<br>دارای کد ملی [ ] که طبق قرارداد شماره [ ]<br>نسبت به خرید یک دستگاه خودرو به شماره شاسی [ ] و شماره موتور [ ]<br>و شماره شهرداری [ ] از شرکت لیزینگ شهر به صورت اقساطی اقدام نموده ام ، تعهد مینمایم<br>نسبت به صدور و تمدید بیمه نامه شخص ثالث و بدنه خودروی مذکور در طی مدت قرارداد ، اقدام و کپی بیمه نامه<br>های صادره را جهت اطلاع به شرکت لیزینگ شهر تحویل نمایم .<br>بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد مذکور کلیه مسئولیت ها و تبعات ناشی از آن به عهده اینجانب بوده و<br>شخصا به مراجع قانونی و ذیصلاح و شرکت لیزینگ شهر پاسخگو خواهم بود . |   |
| در صورتیکه خودرو در مدت اقساط توسط شرکت لیزینگ شهر بیمه بدنه گردد ، متقاضی موظف می باشد ۱۰ روز<br>قبل از انقضاء مدت بیمه نامه نسبت به تحویل و تقاضای صدور بیمه نامه جدید اقدام نماید ، در غیر این صورت<br>شرکت لیزینگ شهر هیچگونه مسئولیتی در قبال متقاضی نخواهد داشت .  |   |
| محل امضا و اثر انگشت متقاضی<br>تاریخ   |   |

F-S A-07-00

|  |   |
|--|---|
| رضایت نامه مشتری در خصوص مجوز ارسال اطلاعات و دریافت گزارش از شرکت اعتبار  |  |
| صفحه ۶ از ۸  |   |
| سنجی   |   |
| نام خانوادگی   | نام پدر   |
| محل صدور   | کد ملی  |
| تابعیت   | تاریخ تولد  |
| بدینوسیله اعلام میدارم کلیه اطلاعات ارائه شده واقعی ، کامل و صحیح می باشد و اطلاع دارم که ممکن است از آن در<br>جهت تعیین اهلیت اعتباری و اعتبار سنجی اینجانب استفاده شود . به همین منظور رضایت خود را جهت اقدامات ذیل<br>توسط شرکت لیزینگ شهر اعلام می دارم :<br>۱- اطلاعات که توسط سامانه اعتبارسنجی شرکت مشاوره رتبه بندی ایران ، از منابع مجاز گرد آوری شده بصورت مستمر<br>از سامانه مذکور درخواست و دریافت نموده و از آن جهت اعتبار سنجی اینجانب استفاده نماید .<br>۲- اطلاعات اینجانب به صورت مستمر به شرکت اعتبار سنجی ارسال شود تا از این طریق زمینه لازم جهت اعطای<br>تسهیلات فراهم و از کامل بودن اطلاعات اطمینان حاصل شود و جامعیت سیستم اعطای تسهیلات حفظ گردد .<br>۳- اجازه توزیع و پردازش اطلاعات اینجانب به سامانه اعتبار سنجی شرکت مشاوره رتبه بندی ایران ، که به موجب آن<br>حق هرگونه دادخواهی ، اعلام دعوی و مطالبه خسارت ناشی از استفاده اطلاعات سامانه اعتبار سنجی شرکت مذکور توسط<br>استفاده کننده گان مجاز از سوی بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران را از خود سلب می نمایم . |   |
| امضا ، مهر / اثر انگشت متقاضی  | امضا ، مهر / اثر انگشت ضامن / ضامنین  |

F-S A-07-00



شرکت لیزینگ شهر به شماره ثبت ۲۳۵۶۸۲

به نشانی: تهران - خیابان کریم خان زند - خیابان ایرانشهر - کوچه نوشهر - شماره ۳۳

نام و نام خانوادگی: فرزند: متولد: شماره شناسنامه  
صادر از: کد ملی: شماره مشتری:  
تلفن: شماره همراه: شغل:  
آدرس و کد پستی محل سکونت:  
آدرس و کد پستی محل کار:

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی ( مندرجات ذیل ) و آیین نامه ودستورالعملهای اجرایی آن ، بدین وسیله متعهد و ملتزم می شوم / می شود، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حساب ها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی خود را ندهم / ندهد و همچنین اعلام می نمایم / می نماید ، اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می شوم / می شود ، هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی / ثبتی و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک ) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به شرکت لیزینگ شهر ارائه نمایم / نمایم.

### موادی از قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲

ماده ۲: جرم پولشویی عبارت است از :

الف) تحصیل، تملک، نگهداری یا استفاده از عواید حاصل از فعالیت‌های غیر قانونی با علم به اینکه بطور مستقیم یا غیر مستقیم در نتیجه ارتکاب جرم به دست آمده باشد .

ب) تبدیل، مبادله یا انتقال عوایدی به منظور پنهان کردن منشاء غیر قانونی آن علم به اینکه به طور مستقیم یا غیر مستقیم ناشی از ارتکاب جرم یا کمک به مرتکب به نحوی که وی مشمول آثار و تبعات قانونی ارتکاب جرم نگردد .

ج) اخفاء ، پنهان کردن ماهیت واقعی، منشاء، منبع، محل، نقل و انتقال ، جابجایی یا مالکیت عوایدی که به طور مستقیم یا غیر مستقیم در نتیجه جرم تحصیل شده باشد .

ماده ۹: مرتکبین جرم پولشویی علاوه بر استرداد در آمد و عواید حاصل از ارتکاب جرم مشتمل بر اصل و منابع حاصل (و اگر موجود نباشد، مثل قیمت آن به جزای نقدی به میزان یک چهارم عواید حاصل از جرم محکوم می شوند که باید به حساب در آمد عمومی نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی واریز گردد

امضا ، مهر / اثر انگشت متقاضی

امضا ، مهر / اثر انگشت ضامن / ضامنین



مدیریت محترم شرکت لیزینگ شهر

نام خانوادگی نام [ ] شماره تلفن همراه [ ]

کد ملی [ ] نام پدر [ ] شماره شناسنامه [ ]

در آمد خالص ماهیانه [ ] ریال کد پستی [ ]

نشانی محل سکونت [ ]

تلفن ثابت [ ] کد شهر [ ] شغل [ ]

تلفن محل کار [ ] کد شهر محل کار [ ] در آمد ماهیانه [ ]

نشانی محل کار [ ]

مشخصات حساب جاری ضامن ۱: نام بانک [ ] شهر محل بانک [ ]

نام شعبه [ ] کد شعبه [ ] شماره حساب جاری [ ]

بدینوسیله اعلام می دارم اینجانب به عنوان ضامن آقای / خانم [ ] ضمن ظهر نویسی چک / سفته مربوط به متقاضی بابت خرید [ ] که اطلاعات آن در قرارداد ذکر شده است ، اعلام می دارم به هر دلیلی متقاضی آقای / خانم [ ] نسبت به بازپرداخت اقساط خود در موعد مقرر اقدام ننماید متعهد به باز پرداخت اقساط مربوط می باشم ضمناً شرکت لیزینگ شهر محق خواهد بود تا هر گونه اقدام لازم را جهت استیفاء حقوق خود علیه اینجانب به عمل آورد و همچنین متعهد میباشم هرگونه تغییرات در اطلاعات فوق را در اسرع وقت به آن شرکت اعلام نمایم

اطلاعات ضامن اول

مدیریت محترم شرکت لیزینگ شهر

نام خانوادگی نام [ ] شماره تلفن همراه [ ]

کد ملی [ ] نام پدر [ ] شماره شناسنامه [ ]

در آمد خالص ماهیانه [ ] ریال کد پستی [ ]

نشانی محل سکونت [ ]

تلفن ثابت [ ] کد شهر [ ]

تلفن محل کار [ ] کد شهر محل کار [ ]

نشانی محل کار [ ]

مشخصات حساب جاری ضامن ۲: نام بانک [ ] شهر محل بانک [ ]

نام شعبه [ ] کد شعبه [ ] شماره حساب جاری [ ]

بدینوسیله اعلام می دارم اینجانب به عنوان ضامن آقای / خانم [ ] ضمن ظهر نویسی چک / سفته مربوط به متقاضی بابت خرید [ ] که اطلاعات آن در قرارداد ذکر شده است ، اعلام می دارم به هر دلیلی متقاضی آقای / خانم [ ] نسبت به بازپرداخت اقساط خود در موعد مقرر اقدام ننماید متعهد به باز پرداخت اقساط مربوط می باشم ضمناً شرکت لیزینگ شهر محق خواهد بود تا هر گونه اقدام لازم را جهت استیفاء حقوق خود علیه اینجانب به عمل آورد و همچنین متعهد میباشم هرگونه تغییرات در اطلاعات فوق را در اسرع وقت به آن شرکت اعلام نمایم

اطلاعات ضامن دوم

امضاء ضامن اول / اثر انگشت

امضاء ضامن دوم / اثر انگشت

تاریخ

تاریخ